

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 13.06.2023, klo 15:32 - 17:12

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

§ 81 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 82 Pöytäkirjan tarkastus

§ 83 Ilmoitusasiat

§ 84 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

§ 85 Anttola Kartingin kerhotoiminnan tilojen käyttöoikeuden päättäminen

§ 86 Asemakaavan muutos 1. kaupunginosa (Savilahti) / Porrassalmenkatu 1

§ 87 Kaupunkikehityslautakunnan kokousaikataulu ja kokousjärjestelyt syyskaudelle 2023

§ 88 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Jouko Kervinen, puheenjohtaja
Pertti Karhunen, 1. varapuheenjohtaja, poistui 16:48
Katariina Asikainen
Kerttu Hakala
Marita Hokkanen
Jukka Härkönen
Saara Isoaho
Perttu Noponen, poistui 16:58
Anni Panula-Ontto-Suuronen
Hannu Tullinen
Jaana Vartiainen
Jaakko Väänänen, poistui 16:44

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja, poistui 16:58
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen edustaja, saapui 15:52
Elsi Pelkonen, nuorisovaltuuston edustaja
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja
Kalle Räinä, asemakaavapäällikkö
Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Topiantti Äikäs, maankäyttöjohtaja

Poissa

Katriina Noponen

Allekirjoitukset

Jouko Kervinen
Puheenjohtaja

Juha Ruuth
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.06.2023

15.06.2023

Anni Panula-Ontto-Suuronen
Pöytäkirjantarkastaja

Hannu Tullinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anni Panula-Ontto-Suuronen ja Hannu Tullinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 15.6.2023 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 83

Ilmoitusasiat

Kaupunkikehityslautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kaupunginvaltuusto 22.5.2023 § 56-59:

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt seuraavat rantaosayleiskaavojen muutokset: Yöveden ja Louhiveden rantaosayleiskaavan muutos tilalla Muikkula 491-536-3-22 Korpijärvi, Yläne ym. ja Otavan rantaosayleiskaavojen muutos / Mankali Saimaan rantaosayleiskaavan muutos, Kaislaranta ja Metsä-Tarkia Heimarin ranta-asemakaava.

Kaupunginhallitus 29.05.2023 § 196:

Kaupunginhallitus nimesi edustajansa seuraaviin lautakuntiin ajaksi 1.6.2023-31.5.2025:

Kasvatus- ja opetuslautakunta: Pirkko Valtola

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta: Jatta Juhola

Kaupunkikehityslautakunta: Petri Pekonen

Mikkelin seudun ympäristölautakunta: Jaana Strandman

Kaupunginhallitus 5.6.2023 § 203 Otto-oikeus/lautakuntien päätökset

Kaupunginhallitukselle on toimitettu kaupunkikehityslautakunnan kokouksen 23.5.2023 pöytäkirja. Koska pöytäkirjassa ei ole havaittu sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus ei ole käyttänyt kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakunnan tekemiin päätöksiin.

Kuntalaisadressi

Kesäkuun 9. päivänä 2023 Mikkelin kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskonen ja kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä vastaanottivat 99 henkilön allekirjoittaman adressin, jossa allekirjoittajat vaativat kutsujoukkoliikenteen jatkamista haja-asutusalueella myös kesäkaudella. Vaatimus sisälsi asiointimatkan jatkuvuuden erityisesti kaupungin pohjoisella alueella. Vaatimuksessa nojattiin kuntalain kunnan järjestämistä vastuuseen, kuntas strategiaan ja palveluvelvoitteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkittää tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 84

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupunkikehitysjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 4 Henkilön siirto asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen sisällä tulosyksiköstä toiseen / Tikkanen, 31.05.2023

Kaupungininsinööri

Yhdyskuntateknisten suunnitelmien päätökset:

§ 28 Suunnitelman hyväksyminen, Otavan hulevesisunnitelma, 01.06.2023

§ 29 Suunnitelman hyväksyminen, Kalevankankaan huoltoalue, 01.06.2023

§ 30 Suunnitelman hyväksyminen, Sammonkadun linja-autopysäkin siirto Yrittäjänkadun kohdalla, 01.06.2023

§ 31 Suunnitelman hyväksyminen, Urpolan kuntopolun siirto Urpolanlammen pohjoispuolella, 01.06.2023

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 6 Keskiaikatapahtuma Ristiinassa 17.6.2023 , liikennepäätös, 02.06.2023

Liikennesuunnittelija

§ 1 Savilahdenkatu, liikenteenohjauksen muutos Siekkilänjoen sillan kohdalla, 31.05.2023

Maankäyttöjohtaja

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 19 Etuostotodistus tilan 491-490-33-39 kaupasta, 25.05.2023

§ 20 Määräalan myyminen tilasta 491-451-17-139 / Antti ja Elvi Häyrinen, 29.05.2023

Maankäyttöpäällikkö

§ 28 Tilan 491-417-3-178 myyminen, Korpitie 2, 25.05.2023

§ 29 Tontin 491-31-362-1 varauksen raukeaminen, Latukaari 14, 25.05.2023

§ 30 Omakotitontin 491-31-363-5 varaaminen, Latukaari 9, 29.05.2023

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 14 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-533-1-14 Heimarissa, 23.05.2023

§ 15 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-448-5-12 sekä kiinteistön 491-448-5-16 Vanhamäessä, 23.05.2023

Paikkatietopäällikkö

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 3 61. Kaupunginosan (Pellosniemi) korttelin 1 osan tonttijako, 02.06.2023

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 36 Tuppurala-seuran peräkonttikirppis Talaskadun pysäköintipaikalla 10.6.2023, 17.05.2023

§ 37 Pelastusarmeijan puistokokoukset Kirkkopuistossa kesällä 2023, 17.05.2023

§ 38 ToriSport LastenMaailma -tapahtuma 13.-17.6.2023, 26.05.2023

§ 39 Anttolan Juhannustempaus 24.6.2023, 26.05.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 40 Laulu soikoon -yhteislaulutilaisuus Ristiinan torilla 14.7.2023, 29.05.2023

§ 41 Hulivilikarnevaalin työpajapäivä Suur-Savon museon piha-/nurmialueella
27.6.2023, 29.05.2023

§ 42 Linnaniemen keskiaika -tapahtuma 17.6.2023 Ristiinassa, 30.05.2023

§ 43 Suur-Saimaan Ympäriajo 1.-2.7.2023, 30.05.2023

§ 44 Perinnetapahtuma Mikkelin satamassa 8.7.2023, 30.05.2023

§ 45 Tivoli Seiterä Kirkkopuistossa 9.-22.7.2023, 07.06.2023

§ 46 Haukivuoren kesämarkkinat 15.7.2023, 07.06.2023

Asumisasiihin liittyvät päätökset:

§ 20 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Junnilantie 4
B, 26.05.2023

§ 21 Asumisoikeuden haltijan sekä asumisoikeusmaksun vahvistaminen, Hiidenpolku
8 A, 30.05.2023

Muut päätökset:

§ 1 Asunto Oy Pikkutalo (Lönnotinkatu 8 B 14) osakkeiden 141460-148434 myynti,
31.05.2023

Yhdyskuntatekniikan insinööri/Tieasiat, vesiosuuskunnat

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 4 Notkonmäen yt / Kunnan suostumus liikennemerkkien asettamiselle, 17.05.2023

Avustuspäätökset:

§ 33 Penttilänmäen yt / Pihlajasalon jäätien avustus 2023, 23.05.2023

Ehdotus

Esittelijä: Jouko Kervinen

Kaupunkikehityslautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 85

Anttola Kartingin kerhotoiminnan tilojen käyttöoikeuden päättäminen

MliDno-2023-2512

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen

linda.asikainen@mikkeli.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Liite Kkltk Anttolan kunnan vapaa-aikalautakunnan päätös 28.9.2000

Anttolan kunnan vapaa-aikalautakunta on kokouksessaan 28.9.2000 §11 päättänyt antaa Anttola Kartingille tilakäyttöoikeuden Anttolan nuorisotalon alakerrasta veloituksetta liitteen mukaisesti. Tila on toiminut muun muassa varasto- ja korjaustilana sekä koonnut sen hetkistä nuorisoa ohjatun harrastustoiminnan pariin. Mikkelin kaupungin nuorisopalvelut ovat luopuneet nuorisotalon tiloista nuorisotoimintojen siirryttyä Anttola-talolle. Kaupunkikehityslautakunta on kokouksessaan 31.1.2023 §21 antanut myyntiluvan kohteelle. Anttola Kartingin kanssa on keskusteltu tilanteesta.

Kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelut -yksikkö ehdottaa, että tilakäyttöoikeudesta luovutaan. Perusteluna on kiinteistön asettaminen myyntiin sekä yhdenvertaisuusperiaate tilavuokra-asioissa. Tilojen luovuttamisajankohta sovitaan erikseen kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelujen kanssa, kuitenkin niin, että tiloista luovutaan viimeistään kahden kuukauden kuluttua lautakunnan päätöksestä.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että Anttola Kartingin tilakäyttöoikeus Anttolan nuorisotalolla päättyy kohteen myyntiin asettamisen johdosta. Tilojen luovuttamisajankohta sovitaan erikseen kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelujen kanssa, kuitenkin niin, että tiloista luovutaan viimeistään kahden kuukauden kuluessa lautakunnan päätöksestä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Anttola Karting, talonrakennuspalvelut/kiinteistöjohtaja, vuokraus- ja käyttöpalvelut /palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 86

Asemakaavan muutos 1. kaupunginosa (Savilahti) / Porrassalmenkatu 1

MliDno-2022-4033

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Räinen
Kalle.Raina@mikkeli.fi
asemakaavapäällikkö

Liitteet

1 Liite Kkltk 13.6.2023 Asemakaavan muutos Porrassalmenkatu 1

Maankäyttö- ja kaupunkirakenneyksikkö lähettää otsikossa mainitun 5. päivänä kesäkuuta 2023 päivätyn asemakaavanmuutoksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Asemakaavan muutosluonnos koskee 1. kaupunginosan (Savilahti) korttelia 18.

Suunnittelualueen kuvaus

Asemakaavan muutosalue sijaitsee Mikkelin keskustassa Porrassalmenkadun ja Mannerheimintien risteyksen tuntumassa. Alue käsittää kiinteistön osoitteessa Porrassalmenkatu 1 ja osan katualuetta. Porrassalmenkatu 1:n kiinteistössä sijaitsee liike- ja toimitilaa. Kaavaan kuuluvalla katualueella sijaitsevat kokoojakatuna toimivan Mannerheimintien eteläpää ja puustoinen viheralue.

Porrassalmenkadun 1 rakennus on valmistunut vuonna 1944 ja rakennus on suojeltu Mikkelin kantakaupungin osayleiskaavassa 2040. Voimassa olevassa kaavassa korttelin käyttötarkoitus merkintä on osoitettu liike- ja pienteollisuusrakennusten korttelialueeksi (ALT).

Suunnittelualueen kokonaispinta-ala on 8 102 m².

Kaavalle asetetut tavoitteet

Asemakaavan muutoksen on tarkoitus mahdollistaa alueelle kaupunkikuvallisesti laadukas kerrostalorakentaminen huomioiden alueella sijaitseva entinen Hankkijan varasto- ja konttorirakennus. Korttelin eteläkärkeen on osoitettu rakennusala 14-kerroksiselle kerrostalolle. Toteutuessaan rakennus tulee muodostamaan Mikkelin ruutukaava-alueen eteläkärkeen uuden maamerkin, joka näkyy mm. Kuopiontieltä. Näkyvälle paikalle rakentamisesta johtuen kaavamääräyksillä ohjataan rakentamisen laatua ja kaupunkikuvaan sopimista.

Hankkeen käynnistäminen ja kaavaprosessi

Asemakaavan muutos on tullut vireille 10.8.2022 ja siitä laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) oli nähtävillä 10.8 - 12.9.2022. OAS:sta saatiin 7 lausuntoa. Kaavoittajan vastineet niihin on luettavissa asemakaavan selostuksen liitteessä 5.

Kaavaratkaisun sisältö

Asemakaavan muutosluonnoksessa korttelin 18 pääkäyttötarkoitus muutetaan nykyisestä liike- ja pienteollisuusrakennusten korttelialueesta keskustatoimintojen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

korttelialueeksi. Korttelin 18 rakennusoikeus kasvaa nykyisestä 6 050 kerrosneliömetristä 15 000 kerrosneliömetriin. Asemakaavan muutos mahdollistaa enintään 8- ja 14-kerroksisten kerrostalojen rakentamisen alueelle.

Asemakaavan muutosluonnoksessa Hankkijan rakennuksen vanhimmat osat on suojeltu merkinnällä (sr).

Autopaikkoja on rakennettava toteuttavaa kerrosalaa kohti 1 ap /150 k-m² asuintilat. Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 ap / 50 k-m².

Pyöräpaikkoja on rakennettava toteutettavaa kerrosalaa kohti seuraavasti 1 pp / 30 k-m². Toimisto-, liike- ja myymälätilat 1 pp / 100 k-m².

Asemakaavan muutosehdotuksen kaavakartta on selostuksen liitteenä 3.

Asemakaavan muutoksen yhteydessä laaditaan maankäytösopimus.

Pöytäkirja tulee tarkastaa tämän pykälän osalta jo kokouksessa, jotta asia ehtii käsiteltäväksi seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti 1. kaupunginosan (Savilahti) kortteliä 18, koskevan asemakaavan muutosluonnoksen (Kortteli 12), asettaa sen julkisesti nähtäville sekä pyytää siitä viranomaislausunnot seuraavilta tahoilta: Etelä-Savon maakuntaliitto, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus, Riihisaari – Savonlinnan museo, Mikkelin kaupungin museot, Mikkelin Vesilaitos, Etelä-Savon pelastuslaitos, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Mikkeli-Seura ry, asukasyhdistykset, Etelä-Savon Energia Oy, Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, Väylävirasto, teleoperaattorit, Infra-aluepalvelut sekä rakennusvalvonta- ja jätehuolto- ja palvelut -yksiköiltä.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Kerttu Hakala esitti, että kaava palautetaan valmisteluun siten, että kerrosneliöitä ja maksimikorkeutta vähennetään. Liitetään kaava osaksi laajempaa korkean rakentamisen tarkastelua. Hannu Tullinen kannatti Kerttu Hakalan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista tässä kokouksessa äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Kerttu Hakalan esitystä asian palauttamisesta uuteen valmisteluun äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Jaakko Väinänen, Pertti Karhunen, Saara Isoaho, Jukka Härkönen, Katariina Asikainen, Jouko Kervinen, Marita Hokkanen, Perttu Noponen, Anni Panula-Ontto-Suuronen), 3 ei ääntä (Hannu Tullinen, Kerttu Hakala, Jaana Vartiainen) ja 1 oli poissa (Katriina Noponen). Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Petri Pekonen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 87

Kaupunkikehityslautakunnan kokousaikataulu ja kokousjärjestelyt syyskaudelle 2023

MliDno-2022-6153

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Ruuth
juha.ruuth@mikkeli.fi
hallintopäällikkö

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksista on vuoden 2023 syyskauden osalta laadittu seuraava ehdotus kokousaikatauluksi:

29.8. (talousarvion seuranta heinäkuulta)

[12.9. Itk talousarvioiltakoulu, alustava]

19.9. (talousarvioesitys 2024, lautakunnan esitys annettava viimeistään 22.9.)

17.10.

14.11. (uudet taksat ja säännöt vuodelle 2024, lisämäärärahaesitykset, määrärahamuutokset, seuranta lokakuulta)

12.12.

Kaupunkikehityslautakunnan kokoukset ovat tiistaisin ja alkavat kello 15:30 ellei erityisestä syystä toisin päätetä. Koska pandemiatilanne voi aiheuttaa edelleen riskejä, kokoukset järjestetään etäkokouksina, joihin on mahdollista osallistua myös paikan päällä. Fyysinen kokouspaikka on valtuustosalin. Valtuustosalissa kokoukseen osallistuvia pyydetään ilmoittamaan tulostaan etukäteen, jotta tarvittavat välineet, tilat ja tarjoilut saadaan järjestettyä. Sairaana tai altistuneena voi kokouksiin osallistua vain etäyhteydellä.

Lautakunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta tai siitä, että jäsen tulee kokoukseen myöhässä, on hyvä ilmoittaa myös kokouksen sihteerille.

Kokouksiin kutsutaan myös nimetyt kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston edustajat. Heidän varaedustajiensa kutsumisessa noudatetaan samaa menettelyä kuin lautakunnan jäsenten kohdalla.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina kuultavaksi kutsuttavat muut viranhaltijat.

Mikäli jäsen haluaa jonkin asian käsiteltäväksi kokouksen lopussa kohdassa muut asiat, tulee tästä ilmoittaa joko etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille tai viimeistään kokouksen alussa.

Mahdollisista esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavista päätösesityksistä on toivottavaa ilmoittaa etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille, jolloin asian käsittely ja kirjaaminen hoituvat sujuvammin. Kokousten sujuvoittamiseksi pidemmät keskustelut pyritään käymään jo ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy edellä olevan kokousaikataulun ja kokousohjeet syyskaudelle 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunkikehityslautakunnan jäsenet, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston nimetyt edustajat, palvelualueen tulosalueet ja tulosityksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 88

Muut asiat

Päätös

Kaupunkikehitysjohdaja Jouni Riihelä kertoi, että suunnitteilla on matka Loviisan asuntomessuille elokuun loppupuolella.

Maankäyttöjohtaja Topiantti Äikäs esitteli ajankohtaisia kaavahankkeita.

Jouni Riihelä kiitti lautakunnan jäseniä ja muita luottamushenkilöitä kuluneesta kevätkaudesta. Jouko Kervinen ja Petri Pekonen esittivät kiitokset luottamushenkilöiden puolesta.

Merkitään, että Jaakko Väänänen, Pertti Karhunen, Perttu Noponen ja vanhusneuvoston edustaja Aija Himanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§81, §82, §83, §84, §86, §87, §88

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§85

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16 ja arkipyhien aattoina sekä kesä-elokuussa maanantaista perjantaihin klo 9-15.